

Утверждаю

Директор ЧУ ДПО «Автошкола»



_____ А. Галкин

«12» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выпуска и основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧУ ДПО «Автошкола»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выпуска и основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧУ ДПО «Автошкола»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом ЧУ ДПО «Автошкола» (далее – Образовательное

учреждение), с целью регулирования отношений внутри Образовательного учреждения, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

Положение является локальным актом Образовательного учреждения, утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех обучающихся в Образовательном учреждении.

1. Порядок выпуска

1.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения внутренних экзаменов (итоговой аттестации) и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении внутренних экзаменов в ЧУ ДПО «Автошкола».

1.2. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

1.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, при необходимости заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности ЧУ ДПО «Автошкола» с приложением. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери ЧУ ДПО «Автошкола» обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета, при условии, если в Образовательной организации сохранилась информация о лице, обучавшимся в Образовательной организации ранее.

1.4. После выпуска группы личные дела учащихся, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел образовательного учреждения.

2. Порядок отчисления

2.1. ЧУ ДПО «Автошкола» вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- не внесение платы за обучение.

2.2. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

2.3. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а так же не внесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

2.4. Отчисление обучающихся проводится на основании соответствующих приказов.

2.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи.

2.6. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста шестнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок перевода и восстановления обучающихся

3.1. Перевод в другую группу в рамках одной программы обучения осуществляется по приказу директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из образовательного учреждения по причинам, указанным в п. 2.3. Настоящего Положения.

3.2. Для восстановления в число обучающихся в ЧУ ДПО «Автошкола» после отчисления и продолжения дальнейшего обучения с целью получения Свидетельства об окончании автошколы необходимо подать заявление на восстановление по установленной форме. Администрация образовательного учреждения при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения. О восстановлении обучающегося издается приказ директора о его восстановлении.